Титульный лист

**Оглавление**

Введение 3

1 Название главы 4

1.1 Название раздела 4

Заключение 5

Список литературы 6

Приложение А 7

Название приложения А 7

**Введение**

*Указывается:*

* *место и период прохождения практики;*
* *цели практики;*
* *задачи практики;*
* *содержание и программа практики.*

**1 Название раздела**

**1.1 Название подраздела**

Начало текста подраздела

*При прохождении практики на предприятии в основной части работы предусматривается отдельный подраздел, в котором указывается:*

* *краткая характеристика деятельности предприятия;*
* *организационная структура предприятия;*
* *основные нормативные документы, которыми регламентируется деятельность предприятия (внешние и внутренние);*

**Заключение**

Начало текста заключения

**Список литературы**

# Приложение А

**Название приложения А**

Начало текста приложения

…

*В конце работы вкладывается (НЕ подшивается в работу) задание на производственную практику по нижеприведенной форме (при прохождении по кафедре или по предприятии, ставится подпись руководителя от кафедры или от предприятия, даты выдачи - первый день практики).*

*При прохождении практики на предприятии кроме задания дополнительно в конце работы вкладываются (НЕ подшиваются в работу, номеров страниц на этих документах не ставится) 2 документа по нижеприведенным формам: 1. Справка-подтверждение с предприятия о пройденной практике (выдается отделом практик, левую часть «Направление» предприятие может отрезать и оставить себе, если ему оно необходимо); 2. Заключение руководителя практики от производства с оценкой.*

**Задание на производственную практику**

|  |
| --- |
| студентке Сидоровой Ирине Владимировне группы Б8320 |

(фамилия, имя, отчество)

на тему «Исследование модели деловой коррупции»

|  |
| --- |
|  |
|  |

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Основные источники информации и другие материалы, используемые для разработки темы

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

Дата выдачи задания «\_\_\_» 201 г.

Руководитель \_доцент, к.ф.-м.н.\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_С.П. Тёркин\_\_\_\_\_

(должность, уч.степень) (подпись) (и.о.ф)

Задание получила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_И.В. Сидорова\_\_

(подпись) (и.о.ф)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дальневосточный федеральный университет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | **Дальневосточный федеральный университет** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Направление №** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | **Справка-подтверждение №** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Студент | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | Студент | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| обучающийся на | | | | | | | | |  | | | курсе в Школе | | | | | | ***Естественных наук*** | | | | |  |  | прибыл « | | | |  | | » | | |  | | | | 201\_\_ г. | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по направлению подготовки (специальности) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |  | в |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Направляется на | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  | (название организации, адрес, телефон) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | для прохождения | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | практики |
| практику в | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | Выбыл | | « | | |  | | » | | | |  | | | 201\_\_ г. |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (название организации, адрес, телефон) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Согласно приказа № | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| от | « |  | | » | | |  | | | | | | | | | ***201\_\_*** ***г.*** и | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| договору № | | | | | |  | | | | | | | от | « |  | | » | |  | | | 201 \_\_\_ г. |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| М.П. | | | | | | | | |  | Начальник отдела организации практик УМУ ШЕН | | | | | | | | | | |  | |  |  | М.П. | | | | | | | |  | | | | Руководитель организации | | | |  | |

Заключение руководителя ПРАКТИКИ от производства

*(в заключении указываются: охват работы, приобретенные навыки, качество, активность, дисциплина, общая оценка)*

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заверяю:

ФИО, должность лица, заверившего подпись руководителя

МП